

クウの翼ケア 職員勤務体制

	職務内容	人員数
管理者	① 従業者及び業務の管理を、一元的に行います。 ② 従業者に、法令等の規定を遵守させるため必要な指揮命令を行います。	1名 サービス提供責任者・ 訪問介護員を兼務
サービス提供責任者	① 指定訪問介護の利用の申込みに係る調整を行います。 ② 訪問介護計画の作成並びに利用者等への説明を行い同意を得ます。利用者へ訪問介護計画を交付します。 ③ 指定訪問介護の実施状況の把握及び訪問介護計画の変更を行います。 ④ 訪問介護員等に対する技術指導等のサービスの内容の管理を行います。 ⑤ 利用者の状態の変化やサービスに関する意向を定期的に把握します。 ⑥ サービス担当者会議への出席等により、居宅介護支援事業者と連携を図ります。 ⑦ 訪問介護員等に対し、具体的な援助目標及び援助内容を指示するとともに、利用者の状況についての情報を伝達します。 ⑧ 訪問介護員等の業務の実施状況を把握します。 ⑨ 訪問介護員等の能力や希望を踏まえた業務管理を実施します。 ⑩ 訪問介護員等に対する研修、技術指導等を実施します。 ⑪ その他サービス内容の管理について必要な業務を実施します。	6名 訪問介護員を兼務
訪問介護員	① 訪問介護計画に基づき、日常生活を営むのに必要な指定訪問介護のサービスを提供します。 ② サービス提供責任者が行う研修、技術指導等を受けることで介護技術の進歩に対応し、適切な介護技術をもってサービス提供します。 ③ サービス提供後、利用者の心身の状況等について、サービス提供責任者に報告を行います。 ④ サービス提供責任者から、利用者の状況についての情報伝達を受けます。	27名

令和7年1月1日現在